

ПРИКАЗ № 207

20.11.2023

г. Новокузнецк

О проведении в МБОУ «СОШ № 50» итогового сочинения (изложения)

В связи с проведением итогового сочинения, на основании приказа МОК от 27.09.2023 №3244 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Кемеровской области в 2023-2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 6 декабря 2023 года итоговое сочинение (изложение).
2. Назначить Афанасьеву Н.С., заместителя директора по УВР, ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ «СОШ № 50».
3. Утвердить состав комиссии участвующей в организации проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 1).
4. Утвердить состав комиссии (экспертов), участвующих в проверке итогового сочинения (изложения) (приложение 2).
5. Назначить Афанасьеву Н.С., заместителя директора по УВР, ответственным за перенос результатов проверки сочинения (изложения) из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации учащихся.
6. Назначить Абрамову Н.М., учителя информатики, техническим специалистом для оказания информационно-технологической помощи, в том числе по организации печати бланков и копированию бланков итогового сочинения (изложения).
7. Назначить дежурных, участвующих в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов (аудиторий) (приложение 3).
8. Ответственному за проведение итогового сочинения (изложения) Афанасьевой Н.С., заместителю директора по УВР:
 - 8.1. Ознакомить с инструктивным материалом членов комиссии, участвующих в организации проведения итогового сочинения (изложения), дежурных участвующих в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов;
 - 8.2. Ознакомить комиссию (экспертов) по проверке итогового сочинения (изложения) с критериями проверки итогового сочинения (изложения), с инструкцией оформления поля «Результаты оценивания сочинения (изложения)» в бланке регистрации;
 - 8.3. Произвести рассадку участников итогового сочинения (изложения) по кабинетам (аудиториям);
 - 8.4. Обеспечить кабинеты (аудитории) для проведения итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями;
 - 8.5. Организовать проверку итоговых сочинений (изложений) и их оценивание в срок 8 декабря 2023 года.
 - 8.6. Подготовить черновики со штампом МБОУ «СОШ № 50» для проведения итогового сочинения (изложения).
9. Классному руководителю 11-го класса Шараевой О.В.:
 - 9.1. Проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) о дате и месте проведения итогового сочинения (изложения);
 - 9.2. Провести с участникам итогового сочинения (изложения) инструктаж, в том числе о запрете наличия средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и

видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации;

10. Утвердить место и время сбора участников итогового сочинения (изложения): вестибюль МБОУ «СОШ № 50», 9.30.

11. Определить кабинеты №№ 403, 404, 405 для проведения итогового сочинения (изложения).

12. Определить кабинет № 402 местом для хранения личных вещей участников итогового сочинения (изложения).

13. В день проведения итогового сочинения (изложения), 6 декабря 2023 года:

13.1. Классному руководителю 11-го класса Шараевой О.В.:

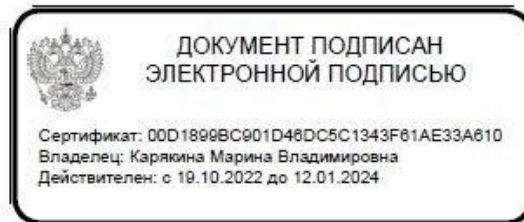
- обеспечить явку участников итогового сочинения (изложения) в сроки, определенные настоящим приказом;

- проверить наличие у участников итогового сочинения (изложения) документа, удостоверяющего личность, гелевой ручки с чернилами черного цвета.

13.2. Техническому специалисту Абрамовой Н.М., учителю информатики не менее чем за 15 минут до проведения итогового сочинения (изложения) скачать и распечатать темы сочинения и передать заместителю директора МБОУ «СОШ № 50» Афанасьевой Н.С.

13.3. Учителю русского языка и литературы Путеевой О.В., провести анализ результатов участников итогового сочинения (изложения) и обсудить на школьном методическом объединении учителей русского языка и литературы.

Директор МБОУ «СОШ №50»



М.В.Карякина

Состав комиссии образовательной организации, участвующей в организации проведения
итогового сочинения

№ п/п	№ кабинета	№№ уроков	Ф.И.О. членов комиссии	Должность/предметная специализация	Ответственный организатор/организатор
1	403	3-6	Григорьева А.Д.	Учитель географии	Ответственный организатор
2			Титова М.А.	Учитель истории	Организатор
5	404	3-6	Рюмшина Н.Н.	Учитель иностранного языка	Ответственный организатор
6			Волкова И.А.	Учитель иностранного языка	Организатор
7	405	3-6	Богач О.В.	Учитель физической культуры	Ответственный организатор
8			Бессонова А.С.	Учитель иностранного языка	Организатор

Состав комиссии (экспертов), участвующих в проверке итогового сочинения (изложения)

1. Маркеева А.В. учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ № 50» - член комиссии по проверке итогового сочинения;
2. Мухортова Л.А., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ № 50» - член комиссии по проверке итогового сочинения.
3. Леонтьева А.Е., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ № 50» - член комиссии по проверке итогового сочинения.

Дежурные, участвующие в организации
итогового сочинения вне кабинетов (аудиторий)

№ п/п	ФИО дежурного	Предметная специализация
1	Емельянова О.В.	Заместитель директора по УВР
2	Панина Е.Ю.	Заведующий библиотекой